РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области

КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

191124, Санкт-Петербург, пл. Растрелли, 2, лит. А.
Телефон: (812) 539-44-50, факс: (812) 539-44-79
.ru

Комитет общего и профессионального образования ЛО
19-29037/2020
23.12.2020

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования, культуры и спорта

Руководителям организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность

В рамках реализации региональной Программы профилактики нарушений законодательства об образовании на 2020 год, утвержденной распоряжением комитета от 17 декабря 2019 года № 2705-р, в связи с изменениями законодательства об образовании в части кадрового обеспечения образовательной деятельности комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - комитет) была разработана технологическая карта проверки деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам «Оценка соответствия обеспечения кадровых условий организации образовательной деятельности требованиям законодательства об образовании», утвержденная распоряжением комитета от 21.12.2020 года № 2190-р (приложение).

С целью соблюдения требований законодательства об образовании в части кадрового обеспечения образовательной деятельности комитет рекомендует использовать указанную технологическую карту в работе.

Приложение на 12 л. в эл. виде.

Заместитель председателя комитета А.С. Огарков

Исп. Е.Г. Долматова, т.(812) 539-44-66

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«21» декабря 2020 года № 2190-р

Об утверждении технологической карты оценки соответствия обеспечения кадровых условий организации образовательной деятельности требованиям законодательства об образовании

С целью повышения эффективности мероприятий по контролю, профилактике и предупреждению нарушений законодательства об образовании:

1. Утвердить технологическую карту проверки деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам, «Оценка соответствия обеспечения кадровых условий организации образовательной деятельности требованиям законодательства об образовании» (далее – технологическая карта) (приложение).

2. Отделу надзора и контроля в сфере образования департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (М.А. Остапова):

руководствоваться при проведении мероприятий по контролю утвержденной данным распоряжением технологической картой,

довести информацию об утвержденной технологической карте до сведения руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника департамента надзора и контроля за соблюдением законодательства в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области Богославского Д.Д.

Заместитель председателя комитета Рыбор Т.Г. Рыборецкая

Утверждено
распоряжением комитета общего и
профессионального образования
Ленинградской области
от 11.12.20№2192р
(приложение)

Технологическая карта проверки деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам:
«Оценка соответствия обеспечения кадровых условий организации образовательной деятельности требованиям законодательства об образовании»

1. Наименование организации _____
2. Дата проведения проверки «_____» _____ 20_____ г.

№ п/п	Вопросы контроля	Параметры оценки	Нормы законодательства
	Кадровые условия реализации образовательных программ		
1.	Документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ:	соответствует/ не соответствует	
1.1.	Наличие в штатном расписании (или на иных основаниях) организации должностей педагогических работников с учетом реализуемых образовательных программ	имеется/не имеется	**п. 4 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ)**
1.2.	Наличие в должностных инструкциях работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ, полномочий по фактическому обеспечению реализации образовательных программ	соответствует/ не соответствует	**ч. 6 ст. 47 273-ФЗ**
2.	Укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками	%: соответствует/ не	**п. 4 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ**: К компетенции образовательной организации относится: установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации; **п. 5 ч. 3 ст. 28 273 - ФЗ**: К компетенции образовательной организации

		соответствует	относится: прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.
2.1.	Наличие эффективных мер со стороны администрации организации, обеспечивающих возможность восполнения недостающих кадровых ресурсов	имеется/не имеется	**ч. 7 ст. 28 273-ФЗ:** Образовательная организация несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.
3.	Уровень квалификации работников образовательной организации соответствует требованиям законодательства:	соответствует/ не соответствует	
3.1	Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.	соответствует/ не соответствует	**ч. 1 ст. 46 273-ФЗ**
3.2.	Лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки "Образование и педагогические науки" и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допускаются к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам. К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.	соответствует/ не соответствует	**ч. 3, 4 ст. 46 273-ФЗ** **п. 2** Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам, **утвержденный приказом Минпросвещения России от 18.09.2020 № 508** «Об утверждении порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам»
4.	Должности педагогических работников соответствуют номенклатуре должностей педагогических работников	соответствует/ не	**Подраздел 2 раздела I, подраздел 1, 2 раздела II Постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.13 № 678** «Об утверждении

	организаций, осуществляющих образовательную деятельность	соответствует	номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
5.	Соблюдение в организации необходимых требований при приеме на работу педагогических работников, не имеющих соответственной подготовки или стажа работы, установленных требованиями законодательства об образовании	соответствует/ не соответствует	**п.9 Приказа Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н** «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»: Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации", но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы. **п. 23 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»: Аттестационные комиссии организаций дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.
6.	Наличие в ОО эффективных показателей деятельности педагогов, в т. ч.: 1). о стимулировании инновационной, проектной и исследовательской деятельности педагогов, 2). сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) (для образовательных организации начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования),	соответствует/ не соответствует соответствует/ не соответствует соответствует/ не соответствует соответствует/ не соответствует	**п. 1 ч. 6 статьи 28 273-ФЗ**

	3).сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости (для образовательных организации: начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, реализующих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства и спорта), 4). подтверждение медалистами своих результатов на ЕГЭ (для образовательных организаций среднего общего образования, среднего профессионального образования).		
7.	**При реализации адаптированных образовательных программ**		**ст. 79 273-ФЗ** раздел III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442**
7.1	В реализации адаптированных образовательных программ участвуют руководящие, педагогические и иные работники, имеющие необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который должен соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах с учетом профиля ограниченных возможностей здоровья обучающихся.	соответствует/ не соответствует	**ч. 3 ст. 79 273-ФЗ**
7.2	Наличие в образовательной организации специалистов, обеспечивающих проведение лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся	соответствует/ не соответствует	**п. 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442:** При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся из расчета по одной штатной единице: учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога) на каждых 6 - 12

			обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; учителя-логопеда на каждых 6 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; педагога-психолога на каждых 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; тьютора, ассистента (помощника) на каждых 1 - 6 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. **п 21** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования утвержденного **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373:** При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог на каждую группу: для детей с нарушениями слуха (глухих, слабослышащих, позднооглохших) - не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (сурдопедагога), не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога; для детей с нарушениями зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (тифлопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога; для детей с тяжелыми нарушениями речи - не менее 1 штатной единицы учителя-логопеда, не менее 0,5 штатной единицы педагога-психолога; для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и (или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда; для детей с расстройствами аутистического спектра - не менее 0,5 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагогога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда; для детей с задержкой психического развития - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога) и/или педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда; для детей с умственной отсталостью - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда и не менее 1 штатной единицы педагога-психолога; для детей со сложным дефектом (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога и

			(или) педагога-психолога, не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы следующих специалистов: учитель-дефектолог (олигофренопедагог, сурдопедагог, тифлопедагог), учитель-логопед, педагог-психолог из расчета 1 штатная единица: учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога, олигофренопедагога) на каждые 5 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; учителя-логопеда на каждые 5 - 12 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; педагога-психолога на каждые 20 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
7.3	В образовательной организации обеспечено предоставление услуг тьютора, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида	соответствует/ не соответствует	**пп. «е» п. 4** Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного **Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 года № 1309** «Об утверждении»: руководителями органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами: обеспечение предоставления услуг тьютора организацией, предоставляющей услуги в сфере образования, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида. **п 21** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования утвержденного **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373:** При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы тьютора на каждую группу: на каждую группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения (слепых), или расстройствами аутистического спектра, или умственной отсталостью (умеренной и тяжелой степени) - не менее 1 штатной единицы тьютора. При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для

			организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы тьютора из расчета 1 штатная единица тьютора на каждые 1 - 5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
7.4	В образовательной организации обеспечено предоставление услуг ассистента, на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида	соответствует/ не соответствует	**ч. 3 ст. 79 273-ФЗ** **п 21** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования утвержденного **приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373:** при получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах компенсирующей направленности в штатное расписание вводятся штатные единицы ассистента (помощника) на каждую группу: для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - не менее 0,5 штатной единицы ассистента (помощника); для детей с умственной отсталостью - не менее 1 штатной единицы учителя-дефектолога (олигофренопедагога), не менее 0,5 штатной единицы учителя-логопеда и не менее 1 штатной единицы педагога-психолога; для детей со сложным дефектом, не менее 1 штатной единицы ассистента (помощника). При получении дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в группах комбинированной направленности для организации непрерывной образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей детей в штатное расписание вводятся штатные единицы ассистента (помощника) на каждые 1 - 5 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Аттестация педагогических работников			
1	Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.	соответствует/ не соответствует	**ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее -273-ФЗ):** Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2	В организации создана аттестационная комиссия для аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям	имеется/ не имеется	
3	Состав аттестационной комиссии организации утвержден распорядительным актом организации	соответствует/ не соответствует	**п.6** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» **п. 7** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»: В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).
4	В состав аттестационной комиссии организации входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии (один из членов комиссии - представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа)	соответствует/ не соответствует	
5	Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом организации об утверждении: списка работников организации, подлежащих аттестации, графика проведения аттестации	соответствует/ не соответствует	**п. 8** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
6	Педагогических работников знакомят с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику	соответствует/ не соответствует	**п. 9** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:
7	Для проведения аттестации на каждого педагогического работника в аттестационную комиссию организации оформляется представление. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике: а) фамилия, имя, отчество (при наличии); б) наименование должности на дату проведения	соответствует/ не соответствует	**п. 10, 11** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

	аттестации: в) дата заключения по этой должности трудового договора; г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки; д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности; е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения); ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.		
8	Педагогических работников знакомят с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу). При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается руководителем организации и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт	соответствует/ не соответствует	**п. 12** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:
9	Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не	соответствует/ не соответствует	**п. 13** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

	менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие		
10	Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.	соответствует/ не соответствует	п. 16 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый **приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:
11	По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений: соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника); не соответствует занимаемой должности	соответствует/ не соответствует	**п. 15 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:**
12	Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации,	соответствует/ не соответствует	п. 19 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

	присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия у работодателя.),		
13	На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Руководитель организации знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.	соответствует/ не соответствует	**п. 20** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:
14	Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники: а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории; б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация; в) беременные женщины; г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием. Аттестация педагогических работников,	соответствует/ не соответствует	**п. 22** Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, **утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276** «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

	предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.		

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования, культуры и спорта

Руководителям организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность

В рамках реализации региональной Программы профилактики нарушений законодательства об образовании на 2020 год, утвержденной распоряжением комитета от 17 декабря 2019 года № 2705-р, в связи с изменениями законодательства об образовании в части кадрового обеспечения образовательной деятельности комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - комитет) была разработана технологическая карта проверки деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам «Оценка соответствия обеспечения кадровых условий организации образовательной деятельности требованиям законодательства об образовании», утвержденная распоряжением комитета от 21.12.2020 года № 2190-р (приложение).

С целью соблюдения требований законодательства об образовании в части кадрового обеспечения образовательной деятельности комитет рекомендует использовать указанную технологическую карту в работе.

Приложение на 12 л. в эл. виде.

Заместитель председателя комитета А.С. Огарков

Исп. Е.Г. Долматова, т.(812) 539-44-66