

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета по образованию


Мельникова Ю.Н.
29.01.2021 г.

ПОВЕСТКА
совещания с руководителями образовательных учреждений
Волховского муниципального района

Дата проведения: 29 января 2021 года

Время проведения: 14.00

Место проведения: в формате видеоконференцсвязи

Открытие совещания. *Мельникова Ю.Н., председатель комитета по образованию*

1. О финансировании в 2021 году и достижении целевых показателей.

- О достижении целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников образовательных учреждений за 2020 год и в 2021 году.
- Об освоении областной субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство за счет федерального бюджета в 2021 году.
- Освоение субвенций на бесплатное питания обучающимся и горячее питание обучающимся 1-4 классов в 2021 году.

Уварова П.А., начальник планово-экономического сектора Комитета по образованию.

2. О подготовке программ развития образовательными учреждениями и о порядке принятия и анализа отчетов по самообследованию.

Башикирова Е.А., заместитель председателя Комитета по образованию Волховского муниципального района.

3. О проведении проверок учредителем образовательных организаций по вопросу кадрового законодательства.

4. О порядке оформления и предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году (за отчетный 2020г.)

Смоленкова Н.А., главный специалист Комитета по образованию Волховского муниципального района.

5. О государственно-общественном управлении в образовательных учреждениях.

Хименкова Е.С., главный специалист МКУ «Центр образования Волховского района».

6. Об охвате учащихся дополнительным образованием в 2021 году.

7. О федеральном проекте «Патриотическое воспитание граждан российской федерации» в 2021-2025г.г. национального проекта «Образование». О развитии общественных движений «ЮНАРМИЯ», «Российское движение школьников» в общеобразовательных учреждениях Волховского муниципального района.

Гнедова Е.Н., ведущий специалист комитета по образованию Волховского муниципального района.

8. О трудоустройстве выпускников 9 классов в 2021-2022 у.г.

- Об информировании образовательных учреждений о предложениях СПО Ленинградской области на 2021-2022 учебный год.

- О запуске проекта «Пять глупых вопросов».

Блюмберг Е.А., главный специалист МКУ «Центр образования Волховского района».

9. О разном

РЕШЕНИЕ
совещания с руководителями образовательных учреждений

29 января 2021 года

1 вопрос: О финансировании в 2021 году и достижении целевых показателей.

1. О финансировании в 2021 году и достижении целевых показателей.

- О достижении целевого показателя по средней заработной плате педагогических работников образовательных учреждений за 2020 год и в 2021 году.

- Об освоении областной субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство за счет федерального бюджета в 2021 году.

- Освоение субвенций на бесплатное питание обучающимся и горячее питание обучающимся 1-4 классов в 2021 году.

Уваровой П.А.- начальнику планово-экономического сектора комитета по образованию, Комельковой И.С. главному специалисту МКУ «Центр образования»:

1.1.Продолжить мониторинг средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений.

Григорьевой А.Н.-ведущему специалисту Комитета по образованию:

1.2.Отслеживать освоение субвенций на бесплатное питание обучающимся и горячее питание обучающимся 1-4 классов в 2021 году.

Руководителям образовательных учреждений:

1.3.Не допускать резких изменений показателей средней заработной платы в 2021 году (не более 0,5% от показателя без уважительной причины). При значительных изменениях средней заработной платы сообщать в МКУ «Центр образования» *(Комельковой И.С.)* в письменном виде с конкретным пояснением причин.

Срок: ежемесячно

1.4.Осуществлять начисление и выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство за счет федерального бюджета в размере 5 000,00 рублей педагогическим работникам при расчете оплаты труда сотрудников **за первую половину месяца**, а также начислять и перечислять по соответствующему коду бюджетной классификации страховые взносы. Обеспечить ежемесячное 100% освоение выделенных денежных средств.

Срок: ежемесячно

1.5.Произвести частичное изменение бюджетных обязательств по контрактам на бесплатное питание обучающихся, уменьшив субвенцию на бесплатное питание, и увеличив субвенцию на горячее питание в размере суммы, приходящейся на оплату питания обучающихся 1-4 классов.

Срок: в течение февраля 2021 года

1.6. Обеспечить 100% освоение выделенных субвенций на бесплатное и горячее питание обучающихся.

Срок: в течение 2021 года

2 вопрос: О подготовке программы развития образовательными учреждениями и о порядке принятия и анализа отчетов по самообследованию.

Башкировой Е.А. – заместителю председателя комитета по образованию, Обуховой Л.В. - директору МКУ «Центр образования», Гнедовой Е.Н.- ведущему специалисту комитета по образованию провести:

2.1. Анализ отчетов образовательных учреждений.

Срок: в течение 10 календарных дней с даты их предоставления

2.2.Мониторинг размещения отчетов на официальных сайтах образовательных учреждений.

Срок: до 25.04.2021 года

Руководителям образовательных учреждений:

2.3.Организовать работу по проведению самообследования образовательных учреждений за 2020 год.

2.4.Предоставить отчеты о результатах самообследования (далее - отчеты) в комитет по образованию.

Срок: до 01.04.2021 года

2.5. Разместить отчеты на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Срок: до 20.04.2021 года

2.6. Отслеживать срок реализации программы развития. При разработке программы развития учитывать цели и задачи, условия реализации, социальные связи (партнерство).

Срок: постоянно

3 вопрос: О проведении проверок учредителем образовательных учреждений по вопросу кадрового законодательства.

4 вопрос: О порядке оформления и предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году (за отчетный 2020 г.)

Руководителям образовательных учреждений:

3.1. Взять под личный контроль обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав граждан.

Срок: постоянно

3.2. Обеспечить исполнение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подконтрольных организациях.

Срок: постоянно

3.3. Соблюдать учреждение в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативно – правовых актов, содержащих нормы трудового права, охрану труда.

Срок: постоянно

4.1. Соблюдать законодательство в области противодействия коррупции, соблюдать порядок оформления и предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году (за отчетный 2020 год).

Срок: до 30.04.2021 года

5 вопрос: О государственно-общественном управлении в образовательных учреждениях.

Руководителям образовательных учреждений:

5.1. Делегировать на заседания муниципального родительского совета только членов муниципального родительского совета на основании приказа комитета по образованию администрации Волховского муниципального района от 16.10.2019г. №65

Срок: до конца 2020/2021 учебного года

5.2. Создать на сайте ОУ раздел «Государственно-общественное управление».

Срок: до 01.03.2021 года

5.3. Размещать информацию о проводимых мероприятиях органов ГОУ.

Срок: постоянно

6 вопрос: Об охвате учащихся дополнительным образованием в 2021 году.

Руководителям дошкольных образовательных, общеобразовательных учреждений:

6.1. Организовать работу с поставщиками услуг дополнительного образования, зарегистрированных в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в ЛО» (МБУДО под ведомством комитета по образованию/Отдела по культуре и туризму, индивидуальными предпринимателями), для охвата от 5 до 18 лет.

Срок: до 01.05.2021 года - 50% от общего числа обучающихся ОУ;

до 01.10.2021 г. - 100% обучающихся ОУ в АИС «Навигатор дополнительного образования детей ЛО»

7 вопрос: О федеральном проекте «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» в 2021-2025г.г. национального проекта «Образование». О развитии общественных движений «ЮНАРМИЯ», «Российское движение школьников» в общеобразовательных учреждениях Волховского муниципального района.

Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Организовать работу по созданию и вовлечению обучающихся в Общероссийскую общественно-государственную детско-юношескую организацию «Российское движение школьников» (далее - РДШ), Всероссийскую детско-юношескую военно-патриотическую организацию общественного движения «ЮНАРМИЯ» в каждом общеобразовательном учреждении района.

Срок: до 01.03.2021г.-30% от общего числа обучающихся общеобразовательных учреждений в РДШ; 5% от общего числа учащихся МБУДО ДДЮТ, Центра детского туризма в РДШ; до 01.10.2021 г.-100% обучающихся общеобразовательных учреждений в деятельности РДШ.

7.2. Организовать работу по созданию отрядов и увеличению численности обучающихся, вовлеченных в деятельность Всероссийского военно - патриотического движения «ЮНАРМИЯ».

Срок: до 01.03 2021 года, далее – постоянно

Руководителям дошкольных образовательных, общеобразовательных учреждений:

7.3. Организовать посещение Музея города Волхова («Дом Графтио»), музея А.В.Суворова в г. Новая Ладога с информированием комитета о количестве детей и дате посещения.

Срок: февраль - апрель 2021 года

8 вопрос: О трудоустройстве выпускников 9 классов в 2021-2022 у.г.

- Об исполнении целевых показателей по трудоустройству.

- Об информировании общеобразовательных учреждений о предложениях СПО Ленинградской области на 2021-2022 учебный год.

- О запуске проекта « Пять глупых вопросов».

Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Ориентировать обучающихся 9 классов на выбор специальностей ССУЗ ЛО. Довести до сведения выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей) предложения СПО.

Срок: до 01.03.2021 года

8.2. Обеспечить исполнение целевого показателя - 93% обучающихся продолживших обучение в 10-х классах или поступивших в ССУЗ ЛО.

Срок: до 01.09.2021 года

8.3. Вести мониторинг достижения целевого показателя и предоставить предварительные данные в комитет по образованию.

Срок: до 01.06.2021 года

8.4. Медиаресурс проекта использовать в профориентационной работе.

8.5. Своевременно и регулярно отражать на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» все происходящие в учреждении события профориентационной направленности.

Срок: постоянно

9. О разном.