

**Комитет по образованию администрации  
Волховского муниципального района**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**11 января 2021 г. № 2**

**О проведении муниципальной полугодовой  
контрольной работы по математике  
в 9 классах**

В целях подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Волховского района к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и в соответствии с Дорожной картой по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волховском муниципальном районе в 2020 году:

1. Провести 16 января 2021 года полугодовую контрольную работу по математике в 9 классах с использованием контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), сформированных в структуре демонстрационных версий КИМ основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена.

2. Установить продолжительность контрольной работы – 3 часа 55 минут (235 минут).

3. Главному специалисту МКУ «Центр образования Волховского района» Леоновой Анне Александровне:

3.1. Организовать проведение полугодовой контрольной работы по математике в общеобразовательных организациях по месту обучения обучающихся 9 классов.

3.2. Подготовить аналитическую справку по результатам контрольной работы в срок до 29 января 2021 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. В срок до 15 января 2021 года:

определить состав лиц, привлекаемых к проведению полугодовой контрольной работы по русскому языку, и обеспечить их ознакомление с Порядком проведения ГИА-9;

изменить на 16 января 2021 года текущее расписание занятий в общеобразовательном учреждении;

подготовить необходимое количество аудиторий в общеобразовательном учреждении при проведении контрольной работы и распределить между ними участников контрольной работы;

обеспечить проведение контрольной работы в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, Порядком проведения полугодовой контрольной работы (приложение).

4.2. Организовать проверку контрольных работ школьной комиссией, состоящей из 2-3 учителей математики, назначенной приказом по учреждению.

4.3. Организовать выдачу обучающимся результатов полугодовой контрольной работы по математике не позднее одного рабочего дня после окончания проверки.

4.4. Результаты проверки представить в Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района до 22 января 2021 года.

4.5. Организовать с обучающимися, получившими неудовлетворительные результаты по контрольной работе, дополнительные занятия с целью ликвидации пробелов в знаниях.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Леонову Анну Александровну, главного специалиста МКУ «Центр образования Волховского района».

Председатель  
Комитета по образованию



Ю.Н. Мельникова

## Порядок проведения муниципальной полугодовой контрольной работы по математике в 9 классах

1. Контрольная работа проводится по контрольным измерительным материалам, разработанным методическим объединением учителей математики.
2. Контрольная работа выполняется на бланках ОГЭ/ГВЭ. Работы хранятся в школе до конца учебного года.
3. Комитет по образованию администрации Волховского муниципального района накануне по электронной почте направляет тексты контрольных работ в общеобразовательные учреждения.
4. Общеобразовательное учреждение распечатывает на каждого ученика свой вариант контрольно-измерительного материала. Необходимо заранее подготовить необходимое количество листов А-4 для контрольно-измерительных материалов (не менее 2-х листов) и черновики (можно тетрадные листы). На листы для черновики необходимо поставить штамп учреждения.
5. Руководитель общеобразовательного учреждения приказом по учреждению назначает организатора в аудиторию для проведения контрольной работы. Организатор не должен быть учителем данного предмета. Организатор проводит контрольную работу в присутствии ассистента, также не являющегося учителем по данному предмету.
6. До начала контрольной работы организатор с ассистентом раскладывают на парты бланки, КИМы по вариантам, черновики.
7. Под руководством организатора обучающиеся заполняют бланки регистрации.
8. Далее организатор записывает на доске время начала и окончания контрольной работы. Учащиеся приступают к выполнению работы.
9. По истечении времени, отведённого на выполнение контрольной работы, организатор собирает выполненные работы и контрольно-измерительные материалы в отдельные стопки.
10. Работы передаются руководителю общеобразовательного учреждения.