



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 19 ноября 2015 года

№ 67

Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области

Заслушав и обсудив информацию, руководствуясь пунктом 5 части 1 статьи 21 Устава Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области

решил:

1. Утвердить Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2011 года № 11 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области»;

- решение Совета депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области от 27.06.2012 года № 40 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области».

3. Иные решения Совета депутатов Волховского муниципального района, регулирующие отношения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, действуют в части, не противоречащей Порядку, утвержденному пунктом 1 настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в сетевом издании «Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ)».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономическим вопросам.

Глава
Волховского муниципального района
Ленинградской области

Новиков В.М.

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава I. Общие положения

Статья 1. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке

В целях реализации настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

муниципальное имущество Волховского муниципального района Ленинградской области - недвижимое и движимое имущество, в том числе акции (доли, вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ (товариществ), принадлежащее на праве собственности Волховскому муниципальному району Ленинградской области (далее по тексту – Волховский муниципальный район);

управление и распоряжение муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений по учету, содержанию, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом Волховского муниципального района и контроля сохранности и использования его по назначению;

уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом - комитет по управлению муниципальным имуществом Волховского муниципального района Ленинградской области;

имущество казны Волховского муниципального района Ленинградской области - муниципальное имущество Волховского муниципального района, не закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за муниципальными предприятиями (учреждениями);

муниципальные предприятия и учреждения - созданные Волховским муниципальным районом предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения (далее по тексту – муниципальные унитарные предприятия), муниципальные казенные предприятия, основанные на праве оперативного управления (далее по тексту - казенные предприятия), муниципальные казенные учреждения (далее по тексту - казенные учреждения), муниципальные бюджетные учреждения (далее по тексту - бюджетные учреждения) и

муниципальные автономные учреждения (далее по тексту - автономные учреждения);

отраслевые органы – отделы и комитеты, входящие в структуру администрации Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – администрация) (отделы и комитеты);

реестр муниципального имущества Волховского муниципального района Ленинградской области - информационная система, содержащая перечень муниципального имущества Волховского муниципального района, являющегося объектами учета, и его техническое, экономическое и правовое описание;

владельцы объектов учета - физические и юридические лица, за которыми объекты учета закреплены на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или которым объекты учета переданы на основании договора во временное владение и пользование или во временное владение, пользование и распоряжение.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Порядком

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района, участниками которых являются Совет депутатов Волховского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту – Совет депутатов), администрация, предприятия (учреждения), за которыми имущество закреплено на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), а также юридические и физические лица, которым имущество передано во временное владение и пользование, или во временное владение, пользование и распоряжение.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок управления ценными бумагами, кроме указанных во втором абзаце статьи 1 настоящего Порядка, средствами бюджета Волховского муниципального района, землей и земельными участками, лесами и иными природными объектами.

Порядок управления таким имуществом, находящимся в муниципальной собственности Волховского муниципального района, устанавливается иными нормативными правовыми актами.

Статья 3. Законодательная основа управления и распоряжения муниципальным имуществом

1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом Волховского муниципального района осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-фз «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите

конкуренции), от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 14.11.2002г. №161-фз «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Волховского муниципального района, настоящим Порядком и иными федеральными законами, законами Ленинградской области и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Волховского муниципального района Ленинградской области.

Статья 4. Осуществление полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Волховского муниципального района

Полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Волховского муниципального района осуществляют Совет депутатов и администрация. Администрация вправе делегировать осуществление части полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Волховского муниципального района уполномоченному органу по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, а также отраслевым органам, путем включения таких полномочий в положение о соответствующем органе.

Статья 5. Государственная регистрация прав на муниципальное имущество Волховского муниципального района Ленинградской области

1. Право собственности Волховского муниципального района на объекты недвижимого имущества, поступившие в муниципальную собственность по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения этих объектов.

2. Предприятия и учреждения обязаны в месячный срок подать документы для осуществления государственной регистрации права хозяйственного ведения (оперативного управления) на переданное им недвижимое имущество Волховского муниципального района.

3. Право хозяйственного ведения (оперативного управления) на объекты недвижимого имущества, приобретенные предприятием (учреждением), подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения недвижимости одновременно с государственной регистрацией права муниципальной собственности на эти объекты или в двухмесячный срок после проведения государственной регистрации права муниципальной собственности.

4. Действующий в интересах Волховского муниципального района муниципальный заказчик обязан в месячный срок с момента принятия вновь созданного (реконструированного) объекта недвижимого имущества от подрядчика подать документы, предусмотренные действующим законодательством для государственной регистрации прав, в уполномоченный

орган для осуществления дальнейшей государственной регистрации права собственности Волховского муниципального района и, если необходимо, своих прав хозяйственного ведения (оперативного управления) на это имущество.

Статья 6. Казна Волховского муниципального района

1. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют казну Волховского муниципального района.

2. Условия и порядок передачи имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иным способом регулируются законодательством РФ.

3. Балансодержателем имущества казны является уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом.

4. Состав, принципы формирования, содержания, выбытия, обеспечения эффективности использования и особенности организации учета имущества казны Волховского муниципального района устанавливаются положением о казне, утверждаемым Советом депутатов.

Глава II. Организация учета муниципального имущества

Статья 7. Учет муниципального имущества

1. Муниципальное имущество учитывается в Реестре муниципального имущества (далее по тексту – Реестр).

2. Порядок организации учета муниципального имущества и порядок ведения Реестра устанавливаются действующим законодательством РФ.

3. Ведение реестра осуществляется уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом.

Статья 8. Объекты учета реестра муниципального имущества

1. Объектами учета Реестра муниципального имущества являются:

а) находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимому имуществу);

б) находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает 50(пятьдесят) тысяч рублей на дату внесения в реестр муниципальной собственности, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными

муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с действующим законодательством;

в) муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Волховскому муниципальному району, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является Волховский муниципальный район.

Статья 9. Обязанности правообладателей объектов учета

1. Правообладатели объектов учета осуществляют:

а) организацию и ведение учета муниципального имущества Волховского муниципального района в порядке, установленном Федеральным законом "О бухгалтерском учете" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) предоставление в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества, сведений об объектах учета в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета и изменении сведений об объектах учета;

в) предоставление в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества, заверенных копий документов об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах в 2-недельный срок с момента изменения сведений.

2. Запрещается любым образом распоряжаться имуществом Волховского муниципального района до внесения его в реестр муниципального имущества.

3. Отраслевые органы, в ведении которых находятся муниципальные предприятия и учреждения, осуществляют контроль полноты, достоверности и своевременности предоставления сведений об объектах учета.

Глава III. Организация контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества

Статья 10. Цели и формы контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества

1. Контроль сохранности и использования по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

а) достоверного установления фактического наличия, технического состояния муниципального имущества и внесения изменений в данные о нем, содержащиеся в Реестре;

б) увеличения неналоговых доходов бюджета от использования муниципального имущества;

в) выявления и устранения нарушений порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом;

г) эффективного использования путем передачи в хозяйственное ведение или оперативное управление.

2. В целях контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества осуществляются:

а) ежегодные документальные проверки соответствия данных бухгалтерской и иной отчетности организаций, владеющих муниципальным имуществом, данным, содержащимся в реестре муниципального имущества;

б) проверки фактического наличия и использования по назначению муниципального имущества, а также соответствия фактических данных об этом имуществе сведениям, содержащимся в документах бухгалтерского учета организаций и в Реестре;

в) экспертиза проектов договоров при совершении сделок с муниципальным имуществом на соответствие действующему законодательству;

г) аудиторские проверки организаций, акции (доли) в уставных (складочных) капиталах которых находятся в собственности Волховского муниципального района, а также муниципальных унитарных предприятий – в порядке, установленном Федеральным законом от 13.12.2008г. №307-ФЗ;

д) рассмотрение на заседаниях Совета депутатов Волховского муниципального района и постоянных комиссий Совета депутатов Волховского муниципального района вопросов об использовании муниципального имущества Волховского муниципального района, в том числе заслушивание администрации Волховского муниципального района и уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом.

е) иные формы контроля, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и Волховского муниципального района.

Статья 11. Органы, уполномоченные на осуществление контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества

Контроль сохранности и использования по назначению муниципального имущества, имеющегося у юридических и физических лиц, включая контроль соблюдения действующего законодательства, регламентирующего порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, осуществляют в соответствии с действующим законодательством:

а) Совет депутатов;

б) администрация;

в) уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом;

г) отраслевые органы;

д) контрольно-счетный орган Волховского муниципального района.

Статья 12. Обязанности органов, уполномоченных на осуществление контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества

Органы, уполномоченные на осуществление контроля сохранности и использования по назначению муниципального имущества, обязаны:

а) в соответствии со своей компетенцией давать указания по устранению нарушений порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, обязательные для исполнения должностными лицами, допустившими эти нарушения;

б) выявленные факты нарушения, которые нанесли или могут нанести ущерб интересам Волховского муниципального района, доводить до сведения главы администрации Волховского муниципального района, который обязан принять необходимые меры по предотвращению ущерба интересам Волховского муниципального района, или по возмещению причиненных убытков в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

в) принять решения об изъятии имущества из хозяйственного ведения (оперативного управления), или о расторжении договоров аренды и взыскания убытков;

г) в соответствии с действующим законодательством принимать меры по привлечению к ответственности виновных лиц, допустивших нарушение установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

Глава IV. Порядок распоряжения муниципальным имуществом Волховского муниципального района

Статья 13. Способы распоряжения муниципальным имуществом

1. Совет депутатов принимает решения по следующим вопросам:

а) об отчуждении муниципального имущества в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и в муниципальную собственность иных муниципальных образований;

б) о приватизации муниципального имущества и утверждении перечня объектов муниципальной собственности, подлежащих отчуждению;

в) об утверждении перечней объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, предназначенных для решения вопросов местного значения Волховского муниципального района;

г) о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц.

2. Администрация принимает решения по следующим вопросам:

а) о закреплении муниципального имущества за предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления);

б) об изъятии муниципального имущества из хозяйственного ведения (оперативного управления) предприятий (учреждений) в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

в) о передаче муниципального имущества во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам;

г) об организации и условиях торгов на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления в отношении муниципального имущества, относящегося к имуществу казны, предприятий как имущественных комплексов;

д) о залоге (ипотеке) муниципального имущества и об обременениях этого имущества иным способом, допускаемым действующим законодательством, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком;

е) о предоставлении недвижимого муниципального имущества на инвестиционных условиях;

ж) о списании муниципального имущества в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и администрацией Волховского муниципального района;

з) о совершении иных сделок в соответствии с федеральным законодательством.

3. Администрация информирует Совет депутатов о намерении принять решение по подпунктам «а» (в случае, если предприятие (учреждение) создается вновь), «д» и «е» части 2 настоящей статьи.

Статья 14. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений

1. От имени Волховского муниципального района решения о создании, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений принимает администрация.

2. Порядок взаимодействия отраслевых органов при создании, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений определяет администрация.

3. Ведомственная принадлежность предприятия (учреждения) устанавливается в решении о его создании и может изменяться по решению администрации Волховского муниципального района.

4. Функции отраслевых органов по координации, регулированию и контролю за деятельностью предприятий (учреждений), порядок их взаимодействия, устанавливает администрация.

5. Уставы предприятий и учреждений утверждаются главой администрации Волховского муниципального района. Трудовые договоры с руководителями предприятий и учреждений заключаются главой администрации Волховского муниципального района.

Статья 15. Имущество предприятия и учреждения

1. Состав муниципального имущества, закрепляемого за создаваемым или реорганизуемым предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), определяется в соответствии с целями и задачами, установленными их уставами.

2. Движимое имущество, на законных основаниях приобретенное предприятием (учреждением), полученное безвозмездно или произведенное им, составляет муниципальную собственность Волховского муниципального района и считается закрепленным за предприятием (учреждением) на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) с момента учета этого имущества на счетах бухгалтерского учета этого предприятия (учреждения).

3. Предприятие обязано ежегодно до 15 июля перечислять в бюджет Волховского муниципального района часть прибыли, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Размер части прибыли, перечисляемой в бюджет МО город Волхов, устанавливается решением о бюджете, порядок и сроки перечисления определяются администрацией Волховского муниципального района.

Статья 16. Порядок распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за предприятиями и учреждениями

1. Администрация устанавливает порядок дачи согласия на распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за предприятиями и учреждениями, в случаях, когда в соответствии с гражданским законодательством требуется согласие собственника для распоряжения таким имуществом.

2. Договоры, заключенные предприятиями и учреждениями по распоряжению закрепленным за ними муниципальным недвижимым имуществом, подлежат учету уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом.

Статья 17. Прекращение права хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным имуществом

1. Право хозяйственного ведения (оперативного управления) муниципальным имуществом, за исключением имущества предприятия, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), а также муниципального имущества, в отношении которого установлены запреты или ограничения судебными актами и актами других уполномоченных на то органов, с согласия правообладателя прекращается по решению администрации Волховского муниципального района.

2. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за казенным предприятием или учреждением либо приобретенное казенным предприятием или учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, подлежит

изъятию и зачислению в казну на основании решения администрации Волховского муниципального района.

Статья 18. Порядок и условия участия Волховского муниципального района в юридических лицах

Порядок и условия участия Волховского муниципального района в юридических лицах определяется действующим законодательством Российской Федерации и устанавливаются нормативно- правовыми актами администрации Волховского муниципального района.

Статья 19. Порядок возмездной передачи муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц

1. Возмездная передача муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

2. Перечень муниципального имущества, подлежащий приватизации, разрабатываемый администрацией Волховского муниципального района, содержащий данные о приватизируемых предприятиях, акциях (долях в уставном капитале) хозяйственных обществ, отдельных объектов недвижимости, представляется главой администрации Волховского муниципального района в Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год.

Приватизация предприятий, акций (долей в уставном капитале) хозяйственных обществ, не вошедших в перечень муниципального имущества, подлежащий приватизации, а также отдельных объектов недвижимости осуществляется на основании решения Совета депутатов Волховского муниципального района.

3. Администрация ежегодно до 1 апреля текущего года представляет Совету депутатов Волховского муниципального района отчет по итогам приватизации муниципального имущества за истекший год.

4. Денежные средства, полученные от приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, зачисляются в бюджет Волховского муниципального района.

5. Администрация самостоятельно принимает решение об условиях приватизации муниципального имущества.

6. Размер и перечень видов затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества устанавливаются администрацией Волховского муниципального района.

Статья 20. Порядок передачи муниципального имущества в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность

1. Муниципальное имущество Волховского муниципального района, может передаваться в федеральную собственность, в собственность субъекта Российской Федерации, в муниципальную собственность иных муниципальных образований на основании решения Совета депутатов Волховского муниципального района, вступивших в законную силу решений судов.

Статья 21. Порядок передачи муниципального имущества, в том числе имущества казны, в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление

1. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2. Порядок и условия прямого участия Волховского муниципального района в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, в том числе передача объектов недвижимого муниципального имущества (включая объекты незавершенного строительства) инвестору или уполномоченному им заказчику, определяются федеральными законами и нормативными правовыми актами Волховского муниципального района.

Глава V. Порядок осуществления залога (ипотеки) муниципального имущества

Статья 22. Предмет залога (ипотеки)

Предметом залога (ипотеки) может быть любое муниципальное имущество, за исключением:

а) муниципального имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с действующим законодательством;

б) муниципального имущества, в отношении которого принято решение о приватизации;

в) муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за предприятием (учреждением), в отношении которого принято решение о реорганизации или ликвидации;

г) муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

д) муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятием, в отношении которого установлены ограничения судебными актами и актами других уполномоченных органов.

Статья 23. Порядок обеспечения исполнения обязательств Волховского муниципального района залогом (ипотекой) муниципального имущества

1. Залог (ипотека) муниципального имущества казны возникает в силу договора, заключаемого администрацией Волховского муниципального района с кредитором по обеспечиваемому залогом (ипотекой) обязательству Волховского муниципального района на основании постановления администрации Волховского муниципального района, и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Порядок обеспечения исполнения обязательств предприятия залогом (ипотекой) муниципального имущества

Предприятие в целях обеспечения исполнения обязательств перед своими кредиторами может в порядке, установленном действующим законодательством, осуществить залог (ипотеку) муниципального имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения.

Договор о залоге движимого муниципального имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения, предприятие вправе заключать самостоятельно.

Договор об ипотеке недвижимого муниципального имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения, предприятие вправе заключить с кредитором только с согласия администрации Волховского муниципального района.

Порядок получения согласия на осуществление ипотеки устанавливается администрацией Волховского муниципального района Ленинградской области.

Глава VI. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Волховского муниципального района

Статья 25. Порядок финансирования деятельности по управлению муниципальным имуществом

1. Финансирование деятельности по управлению и распоряжению муниципальным имуществом осуществляется из средств бюджета Волховского муниципального района.

2. Расходы по содержанию муниципального имущества, закрепленного за учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления, несут эти учреждения за счет средств бюджета Волховского муниципального района,

выделенных для казенных учреждений по смете, для бюджетных и автономных - через субсидии, а также за счет собственных доходов.

3. Расходы по содержанию муниципального имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, несут эти предприятия за счет собственных средств.

4. Расходы по содержанию муниципального имущества казны Волховского муниципального района до момента передачи его юридическим или физическим лицам во временное владение и пользование или во временное владение, пользование и распоряжение осуществляются за счет средств бюджета Волховского муниципального района.

Глава VII. Заключительные положения

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Волховского муниципального района. В случае внесения в законодательство Российской Федерации изменений по вопросам, являющимся предметом настоящего Порядка, до внесения соответствующих изменений в Порядок он применяется в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. В период до внесения изменений в настоящий Порядок необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

2. Контроль за соблюдением установленного Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Волховского муниципального района, осуществляется постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля – Контрольно-счетным органом Волховского муниципального района.

3. Должностные лица органов местного самоуправления, руководители муниципальных предприятий и учреждений, юридические и физические лица, имеющие в пользовании и владении муниципальное имущество Волховского муниципального района, за нарушение настоящего Порядка несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.