



А ДМИНИСТРАЦИЯ
Волховского муниципального района
Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 февраля 2015 г.
от _____

№ 298

Волхов

Об утверждении положения и состава комиссии по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013г. №406 «О государственной программе Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», в целях обеспечения инвалидам и другим маломобильным группам населения равных с другими гражданами возможностей по беспрепятственному доступу к объектам социальной инфраструктуры на территории Волховского муниципального района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о комиссии по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Волховского муниципального района от 03 мая 2012 г. №1202 «Об утверждении положения и состава комиссии по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Л.А. Сякову.

Глава администрации
Волховского муниципального района



Ю.И.Олейник

Исп. Величко О.Н. 8(81363)78680- комитет СЗН

Утвержден
Постановлением администрации
Волховского муниципального района
№ 298 от 17 сентября 2015 г.
(приложение 1)

Состав

комиссии по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района

Председатель комиссии	Первый заместитель – заместитель главы администрации по ЖКХ и строительству
Заместитель председателя	Заместитель главы администрации по социальным вопросам
Секретарь	Заместитель председателя комитета социальной защиты населения
Члены комиссии:	Председатель комитета социальной защиты населения
	Председатель комитета по образованию
	Представитель комитета по экономике и инвестициям
	Представитель комитета ЖКХ, жилищной политике
	Представитель сектора архитектуры
	Председатель Волховской районной организации Ленинградской областной организации общероссийской общественной организации Всероссийского общества инвалидов



Утверждено
Постановлением администрации
Волховского муниципального района
№ 298 от 17 февраля 2015 г.
(приложение 2)

Положение

о комиссии по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по вопросам обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры Волховского муниципального района (далее - Комиссия) образована в целях обеспечения комплексного подхода к организации, координации и контролю деятельности в сфере формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Ленинградской области, решениями Совета депутатов Волховского муниципального района, постановлениями и распоряжениями главы администрации Волховского муниципального района, а также настоящим положением.

1.3. Комиссия формируется из представителей администрации Волховского муниципального района, комитета социальной защиты населения администрации Волховского муниципального района и иных представителей.

1.4. Состав комиссии утверждается главой администрации Волховского муниципального района.

1.5. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Комиссии.

2.1. Организация и координация деятельности органов местного самоуправления и иных организаций в области формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения (далее - формирование доступной среды для инвалидов).

2.2. Взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными объединениями инвалидов и другими организациями по устранению социальной разобщенности инвалидов и граждан, не являющихся инвалидами.

2.3. Осуществление контроля деятельности по формированию доступной среды для инвалидов.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам формирования доступной среды для инвалидов.

2.5. Рассмотрение иных вопросов в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов в соответствии с настоящим положением.

3. Направления деятельности Комиссии

В соответствии со своими задачами Комиссия осуществляет:

3.1. Формирование плана мероприятий по созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры (далее - План мероприятий) и осуществление контроля за его выполнением.

3.2. Координацию работы по проведению мониторинга всех объектов социальной инфраструктуры, с целью определения их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.3. Анализ деятельности организаций, независимо от их организационно-правовых форм, в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов.

3.4. Оказание информационно-методической помощи организациям, общественным организациям инвалидов, иным заинтересованным организациям по вопросам, связанным с формированием доступной среды для инвалидов

3.5. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам формирования доступной среды для инвалидов.

4. Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать от органов местного самоуправления и организаций, независимо от их организационно-правовых форм, информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.3. Приглашать на свои заседания должностных лиц и представителей организаций независимо от организационно-правовых форм, и заслушивать их по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.4. Участвовать в работе конференций, семинаров, совещаний по проблемам формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

4.5. Привлекать в установленном порядке к работе Комиссии специалистов заинтересованных организаций и общественных объединений.

4.5. Создавать при необходимости временные комиссии, экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, назначает руководителей временных комиссий, экспертных и рабочих групп, подписывает принятые Комиссией решения,

принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.

5.3. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

5.4. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.

5.5. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться с материалами заседаний Комиссии;
- вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.

5.7. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии;
- в случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

5.8. Ведение дел Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

5.9. Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.

5.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.11. Председатель и заместитель председателя Комиссии несут ответственность за организацию работы Комиссии.

6. Прекращение деятельности Комиссии

Прекращение деятельности Комиссии осуществляется постановлением главы администрации Волховского муниципального района.

