

**Комитет по образованию администрации
Волховского муниципального района**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 апреля 2022 года №192

**Об организации работы по проведению конкурса
«Губернаторский кадровый резерв» в 2022 году**

В целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управления кадров и в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 28 мая 2021 года № 299 «Об эксперименте по проведению ежегодного конкурса «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители»:

1. Организовать с 15 апреля по 11 мая 2022 года прием заявок для формирования «Губернаторского кадрового резерва» (далее – Конкурс) от руководителей и специалистов образовательных учреждений. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование, подтверждаемое дипломом о высшем образовании соответствующего уровня.

2. Руководителям образовательных организаций в период с 15 апреля по 11 мая 2022 года в целях формирования данного резерва:

2.1. проинформировать работников учреждений о проведении Конкурса;

2.2. предоставить кандидатов из числа перспективных работников сферы образования, обладающих необходимыми профессионально-деловыми, личностными, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявивших себя на занимаемых должностях на электронный адрес t.semenkova@admvr.ru.

3. Кандидатам на участие в Конкурсе:

3.1. представить документы в электронном виде в период с 15 апреля по 11 мая 2022 года путем направления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (<https://gossluzhba.gov.ru/>) либо в бумажном виде по адресу: г. Волхов, Кировский пр., д. 32, кабинет 16 в соответствии с приложением 1 к данному распоряжению;

3.2. быть готовыми к оценке по следующим блокам:

3.2.1. тестирование на знание государственного языка Российской Федерации, основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и законодательства Ленинградской области о государственной службе и противодействию коррупции, Устава Ленинградской области, Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденной постановлением Губернатора Ленинградской области от 13 февраля 2018 года №4-пг, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий, истории, географического и социально-экономического положения Ленинградской области;

3.2.2. центр оценки персонала (ассесмент-центр);

3.2.3. психологическое тестирование;

3.2.4. индивидуальное собеседование.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста комитета по образованию Семенкову Т.А.

Председатель комитета



Ю.Н. Мельникова

Приложение 1
к распоряжению комитета
по образованию администрации
Волховского муниципального
района Ленинградской области
от 15 апреля 2022 года № 192

Кандидаты на участие в Конкурсе на включение в «Губернаторский кадровый резерв» представляют следующие документы:

- ✓ личное заявление по форме согласно приложению 2;
- ✓ анкету по форме согласно приложению 3;
- ✓ копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на Конкурс).

Приложение 2
к распоряжению комитета
по образованию администрации
Волховского муниципального
района Ленинградской области
от 15 апреля 2022 года № 192

В комитет по местному самоуправлению,
межнациональным и межконфессиональным
отношениям Ленинградской области

от гражданина Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

улица, дом, квартира _____

город, район, область _____

индекс _____

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в конкурсе «Губернаторский кадровый резерв» на включение в кадровый резерв Администрации Ленинградской области и аппаратов мировых судей Ленинградской области для замещения типовой должности государственной гражданской службы Ленинградской области категории «Руководители» в номинации (нужное подчеркнуть, *допускается выбрать только одну номинацию*):

1. Современное образование;
2. Социальная реформа;
3. Комфортная городская среда, благоустройство;
4. Природопользование, туризм;
5. Экономика, труд, занятость.

Приложение:

- 1) анкета;
- 2) копия паспорта

(дата)

(подпись)

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

АНКЕТА

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

(фамилия, имя, отчество,

с какого времени они проживают за границей)

14(1). Гражданство (подданство) супруги (супруга). Если супруга (супруг) не имеет гражданства Российской Федерации или помимо гражданства Российской Федерации имеет также гражданство (подданство) другого государства, укажите (заполняется при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации для замещения должности федеральной государственной гражданской службы, по которой предусмотрено присвоение дипломатического ранга) _____

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) _____

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

18. Паспорт или документ, его заменяющий _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется) _____

21. ИНН (если имеется) _____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« ___ » _____ 20 ___ г.

Подпись _____

М.П.

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (подпись, фамилия работника кадровой службы)